

	ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ	
	Видача довідки про період проживання на території, яка віднесена до зони гарантованого добровільного відселення	
	Відділ реєстрації місця проживання виконавчого комітету Коростенської міської ради	
Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради.
2	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	11500, Житомирська обл., м. Коростень, вул. Шевченка, буд. 5.
3	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця – з 08-00 до 16-00; середа – з 08-00 до 20-00; субота – з 08-00 до 15-00.
4	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Тел./факс: (04142)50138; тел. (04142)50125; (04142)50126; (04142)50142; e-mail: cnap@korosten-rada.gov.ua ; сайт: korosten-rada.gov.ua/permit-procedures/ .
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
5	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги	Відділ реєстрації місця проживання виконавчого комітету Коростенської міської ради.
6	Місцезнаходження	11500, Житомирська обл., м. Коростень, вул. Шевченка, буд. 5.
7	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця – з 08-00 до 16-00; середа – з 08-00 до 20-00; субота – з 08-00 до 15-00.
8	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел. (04142)50149; (04142)50147; (04142)50133; e-mail: korosten-prozhyvania@korosten-rada.gov.ua ; сайт: korosten-rada.gov.ua/permit-procedures/ .
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
9	Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні». Закон України «Про адміністративні послуги». Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг».

		<p>Закон України «Про місцеве самоврядування».</p> <p>Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, що посвідчують особу чи її спеціальний статус».</p> <p>Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».</p>
10	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 року № 207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 23.07.1991 року № 106 «Про організацію виконання постанов Верховної Ради Української РСР про порядок введення в дію законів Української РСР «Про правовий режим території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи» та «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2019 року № 1129 «Про внесення змін до пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 11.07.2018 року № 551».</p>
11	Акти центральних органів виконавчої влади	
12	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	<p>Рішення Коростенської міської ради від 16.03.2016 року № 146 «Про затвердження Положень про відділ державної реєстрації та відділ реєстрації місця проживання виконавчого комітету Коростенської міської ради».</p> <p>Рішення Коростенської міської ради від 20.12.2018 року № 1339 «Про затвердження реєстру вулиць та провулків міста Коростеня».</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
13	Підстава для отримання адміністративної послуги	Особисте звернення особи або її представника до відділу реєстрації місця проживання виконавчого комітету Коростенської міської ради.
14	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява (формується та роздруковується працівником відділу, заповнюється заявником).</p> <p>Документ, що посвідчує особу заявника та/або документ до якого вносяться відомості про місце проживання (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист) або про місце перебування (довідка про звернення за захистом в Україні).</p> <p>Картка реєстрації особи (за необхідності та/або якщо не перебувала на зберіганні у КВЖРЕП).</p> <p>Будинкова книга (за необхідності, у тих випадках, коли необхідно підтвердити місце реєстрації по приватному сектору - обов'язково).</p>

		<p>У разі подання заяви представником особи додатково подаються:</p> <p>документ, що посвідчує особу представника;</p> <p>документ, що підтверджує повноваження особи, як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини - батьками (усиновлювачами).</p>
15	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Шляхом особистого звернення особи або її представника до відділу реєстрації місця проживання виконавчого комітету Коростенської міської ради.
16	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є безоплатною.
17	Строк надання адміністративної послуги	Видача довідки про період проживання на території, яка віднесена до зони гарантованого добровільного відселення, здійснюється в день подання особою або її представником заяви, за умови наявності всіх необхідних документів, що підтверджують період проживання.
18	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Особа не подала передбачені Законом документи. У поданих особою документах містяться недостовірні відомості або подані нею документи є недійсними.
19	Результат надання адміністративної послуги	Видача довідки встановленого зразка про період проживання на території, яка віднесена до зони гарантованого добровільного відселення.
20	Способи отримання відповіді (результату)	У відділі реєстрації місця проживання особисто або через уповноваженого представника.