

	<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ</b>	
	<b>Видача довідки про реєстрацію місця перебування особи</b>	
	<b>Відділ реєстрації місця проживання виконавчого комітету Коростенської міської ради</b>	
<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>		
1	<b>Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення</b>	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради.
2	<b>Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг</b>	11500, Житомирська обл., м. Коростень, вул. Шевченка, буд. 5.
3	<b>Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг</b>	Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця – з 08-00 до 16-00; середа – з 08-00 до 20-00; субота – з 08-00 до 15-00.
4	<b>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг</b>	Тел./факс: (04142)50138; тел. (04142)50125; (04142)50126; (04142)50142; e-mail: <a href="mailto:cnap@korosten-rada.gov.ua">cnap@korosten-rada.gov.ua</a> ; сайт: <a href="http://korosten-rada.gov.ua/permit-procedures/">korosten-rada.gov.ua/permit-procedures/</a> .
<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
5	<b>Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги</b>	Відділ реєстрації місця проживання виконавчого комітету Коростенської міської ради.
6	<b>Місцезнаходження</b>	11500, Житомирська обл., м. Коростень, вул. Шевченка, буд. 5.
7	<b>Інформація щодо режиму роботи</b>	Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця – з 08-00 до 16-00; середа – з 08-00 до 20-00; субота – з 08-00 до 15-00.
8	<b>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт</b>	Тел. (04142)50149; (04142)50147; (04142)50133; e-mail: <a href="mailto:korosten-prozhyvania@korosten-rada.gov.ua">korosten-prozhyvania@korosten-rada.gov.ua</a> ; сайт: <a href="http://korosten-rada.gov.ua/permit-procedures/">korosten-rada.gov.ua/permit-procedures/</a> .
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
9	<b>Закони України</b>	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні». Закон України «Про адміністративні послуги». Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг».

		<p>Закон України «Про місцеве самоврядування».</p> <p>Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, що посвідчують особу чи її спеціальний статус».</p>
10	<b>Акти Кабінету Міністрів України</b>	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 року № 207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».</p>
11	<b>Акти центральних органів виконавчої влади</b>	<p>Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07.09.2011 року № 649 «Про затвердження Правил розгляду заяв та оформлення документів, необхідних для вирішення питання про визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, втрату і позбавлення статусу біженця та додаткового захисту і скасування рішення про визнання особи біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту».</p>
12	<b>Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування</b>	<p>Рішення Коростенської міської ради від 16.03.2016 року № 146 «Про затвердження Положень про відділ державної реєстрації та відділ реєстрації місця проживання виконавчого комітету Коростенської міської ради».</p>
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
13	<b>Підстава для отримання адміністративної послуги</b>	<p>Особисте звернення до відділу реєстрації місця проживання виконавчого комітету Коростенської міської ради особи, що звернулася за захистом в Україні або її представника.</p>
14	<b>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	<p>Заява за формою наведеною у додатку 8 до Правил реєстрації місця проживання (формується та роздруковується працівником відділу).</p> <p>Документ, до якого вносяться відомості про місце перебування (довідка про звернення за захистом в Україні).</p> <p>Документи, що підтверджують:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>право на проживання в житлі (ордер, договір найму /оренди, свідоцтво про право власності, рішення суду, яке набрало законної сили про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання).</li> <li>У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця проживання особи здійснюється за згодою власника/ співвласників житла, наймача та членів його сім'ї.</li> <li>право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи;</li> <li>довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі;</li> <li>копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи (для осіб, які перебувають на обліку у цих установах або закладах);</li> <li>проходження служби у військовій частині, адреса якої зазначається під час реєстрації.</li> </ul>

		<p>Довідка про проходження служби у військовій частині, видана командиром військової частини за формою згідно з додатком 10 до Правил реєстрації місця проживання (для військовослужбовців, крім військовослужбовців строкової служби).</p> <p>Військовий квиток або посвідчення про приписку (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку).</p> <p>Заява про зняття з реєстрації місця проживання (у разі здійснення реєстрації одночасно із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання (формується та роздруковується працівником відділу).</p> <p>У разі подання заяви представником особи додатково подаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>документ, що посвідчує особу представника;</li> <li>документ, що підтверджує повноваження особи, як представника.</li> </ul>
15	<b>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	Шляхом особистого звернення особи або її представника до відділу реєстрації місця проживання виконавчого комітету Коростенської міської ради.
16	<b>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</b>	Адміністративна послуга є безоплатною.
17	<b>Строк надання адміністративної послуги</b>	Реєстрація місця перебування здійснюється в день подання особою або її представником документів.
18	<b>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</b>	<p>Особа не подала передбачені Законом документи або інформацію.</p> <p>У поданих особою документах містяться недостовірні відомості або подані нею документи є недійсними.</p> <p>Для реєстрації звернулася особа, яка не досягла 14-річного віку.</p>
19	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	<p>Реєстрація місця перебування осіб, що звернулися за захистом в Україні, здійснюється на визначений законом строк на підставі документів, визначених пунктом 18 Правил (крім квитанції про сплату адміністративного збору), шляхом проставлення в довідку про звернення за захистом в Україні штампа місця перебування особи за формою згідно з додатком 1 до Правил реєстрації місця проживання.</p> <p>Рішення про відмову в реєстрації місця перебування приймається в день звернення особи або її представника шляхом зазначення у заяві про реєстрацію місця перебування підстав відмови.</p>
20	<b>Способи отримання відповіді (результату)</b>	У відділі реєстрації місця проживання особисто або через уповноваженого представника.
21	<b>Примітка</b>	Якщо іноземець або особа без громадянства подали для

		<p>реєстрації місця перебування недійсний документ, до якого вносяться відомості про місце перебування, іноземця або особу без громадянства направляють до територіального підрозділу ДМС відповідно до території обслуговування для вжиття до них заходів адміністративного впливу або інших заходів, визначених законодавством України.</p>
--	--	---