

**Міському голові  
Володимиру МОСКАЛЕНКУ**

\_\_\_\_\_ (повне найменування юридичної особи,  
\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)  
\_\_\_\_\_ (місцезнаходження юридичної особи/  
\_\_\_\_\_ (місце реєстрації (проживання) фізичної особи)  
\_\_\_\_\_ (контактний телефон)

**ЗАЯВА**

Прошу Вас надати копію копії рішення (витягу з рішення) виконавчого комітету Коростенської міської ради Коростенської міської ради (необхідне підкреслити) від \_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_ про \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Документи, що додаються до заяви:

- Копія паспорта суб'єкта звернення.
- Оригінал або нотаріально посвідчена копія документу, що посвідчує повноваження представника суб'єкта звернення (в випадку подачі заяви та документів від імені суб'єкта звернення уповноваженим представником).

Я, громадянин (громадянка) \_\_\_\_\_ ознайомлений (ознайомлена) з нормами Закону України «Про захист персональних даних» та добровільно даю згоду на обробку своїх персональних даних.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_ (підпис) ( \_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

Заповнюється адміністратором:

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_ Реєстраційний номер \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище адміністратора)