

## Загальноміська програма по підтримці розвитку малого підприємництва в м. Коростені на 2014 рік

1. Характеристика Програми
2. Нормативно-правове регулювання
3. Мета Програми, основні завдання і очікувані результати
4. Етапи реалізації Програми
5. Заходи по реалізації Програми

### 1. Характеристика Програми підтримки малого підприємництва в м. Коростень на 2014 рік

- |  |   |
|--|---|
| 1. Ініціатор розробки програми               | Виконавчий комітет Коростенської міської ради   |
| 2. Дата номер і назва розпорядчого документа | Розпорядження голови Житомирської облдержадміністрації №183 від 02.07.10р.  |
| 3. Розробник Програми                        | Управління економіки виконавчого комітету   |
| 4. Співрозробники Програми                   | Коростенський міський центр зайнятості, громадська організація "Агенція регіонального розвитку"   |
| 5. Відповідальний виконавець Програми        | Управління економіки виконавчого комітету Коростенської міської ради  |
| 6. Учасники Програми                         | Управління та відділи міськвиконкому, державні адміністратори єдиного дозвільного офісу, міський центр зайнятості, представники бізнесу та організацій, ЗМІ |
| 7. Термін реалізації Програми                | 2014 рік  |
| 8. Джерело фінансування                      | Міський бюджет, фонд соціального страхування на випадок безробіття  |

### 2. Нормативно-правове регулювання

Програма розроблена у відповідності до чинного законодавства в Україні, зокрема до вимог Законів України «Про державну підтримку малого підприємництва», «Про Національну програму сприяння розвитку малого підприємництва в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Податковий Кодекс України» та інших нормативно-правових документів, які містять норми щодо сприяння розвитку підприємництва в Україні.

### 3. Мета Програми, основні завдання і очікувані результати

Метою програми є сприяння розвитку підприємництва та створенню умов для підвищення конкурентоспроможності та ефективного використання потенціалу малого підприємництва.

Виконання завдань Програми направлені на розвиток малого бізнесу, збереження робочих місць та отримання запланованих надходжень до бюджетів усіх рівнів, шляхом вдосконалення на міському рівні дозвільної системи в сфері, здійснення виваженої регуляторної політики, надання ресурсної, інформаційно-консультаційної та кадрової підтримки.

#### 4. Етапи реалізації Програми

4.1. Впорядкування нормативно-правового регулювання підприємницької діяльності

4.2. Фінансово-кредитна та інвестиційна підтримка

4.3. Ресурсне та інформаційне забезпечення

4.4. Формування інфраструктури підтримки підприємництва

4.5. Підвищення кваліфікації кадрів в сфері підприємництва

#### 5. Заходи по реалізації загальноміської програми

№	Захід	Термін виконання	Виконавці
<b>1.</b>	<b>Впорядкування нормативно-правового регулювання підприємницької діяльності</b>		
1.1	Забезпечення процедури розробки та прийняття регуляторних актів відповідно до Закону України «Про регуляторну політику у сфері підприємницької діяльності»	Протягом року	Керівники управлінь та відділів, юридичний відділ.
1.2	Підтримка Реєстру місцевих регуляторних актів	Протягом року.	Юридичний відділ міськвиконкому
1.3	Залучення громади, спеціалістів до розробки регуляторних актів	Протягом року.	Керівники управлінь та відділів виконкому, громадські організації
1.4	Друкування буклету діючих місцевих регуляторних актів (вкладка до газети «Іскоростень»).	травень 2014 р	Управління економіки
1.5	Забезпечення видачі документів дозвільного характеру через адміністраторів ЕДО	Протягом року	Адміністратори єдиного дозвільного офісу.
<b>2.</b>	<b>Ресурсна та інформаційна підтримка</b>		
2.1	Надання консультативної допомоги суб'єктам підприємницької діяльності через єдиний дозвільний офіс, громадські організації, засоби масової інформації, місцеву Інтернет-сторінку.	Протягом року	Управління економіки, Адміністратори Єдиного дозвільного ГО „Агенція регіонального розвитку”
2.2	Підтримка бази даних (через місцеву Інтерне-сторінку) інформації про банківські та небанківські фінансово-кредитні установи та забезпечення доступу до інформації представників малого бізнесу.	Протягом року	Управління економіки, банківські установи
2.3	Проведення заходів щодо роз'яснень порядку зайняття підприємницькою діяльністю шляхом проведення	Постійно	Управління економіки, громадські організації міста, обласні консультаційні пункти, державні

	консультацій, тематичних семінарів по мірі необхідності, рубрикою в міських ЗМІ та на Інтернет – сторінці.		реєстратори, адміністратори ЄДО, засоби масової інформації.
2.4	Організація виставок, ярмарків для суб'єктів малого бізнесу. Забезпечення доступу до інформації про проведення національних, регіональних та міжнародних виставок.	Протягом року	Управління економіки, міськвиконкому, Житомир ТПП
2.5	Проведення конкурсів. Кращий підприємець року, Кращий працівник торгівлі, Краща виїзна торгівля.	Липень - вересень	Управління економіки
2.6	Проведення конкурсу на найкращий бізнес-план серед молоді міста. Участь в проекті „Лабораторія бізнес-моделювання”	Травень-червень	Відділ освіти, відділ сім'ї та молоді, Коростенський міський центр соціальної служби для дітей та молоді, громадські організації, Управління економіки
2.7	Проведення Дня підприємця	Серпень - вересень	Управління економіки, ГО „Рада підприємців міста», ГО «Асоціація приватних підприємців»
<b>3</b>	<b>Формування інфраструктури підтримки підприємництва</b>		
3.1	Організація співробітництва з міжнародними фондами і фінансовими інституціями, спрямованими на матеріально-технічну підтримку підприємництва	Протягом року	Управління економіки, міська рада
<b>4</b>	<b>Підвищення кваліфікації кадрів в сфері підприємництва</b>		
4.1	Проведення навчання членів комітету конкурсних торгів	Протягом року	Центр навчання, Управління економіки
4.2	Проведення семінарів, навчань по підготовці кадрів для бізнесу: стратегія малого бізнесу, менеджменту, маркетингу, фінансування, планування	Щоквартально	Управління економіки, Центр зайнятості,
4.3	Проведення профорієнтації серед незайнятого населення міста щодо зайняття підприємницькою діяльністю.	Щоквартально	Центр зайнятості, Центр соціальної реабілітації
4.4	Надання одноразової допомоги по безробіттю для започаткування власної справи.	Щоквартально	Центр зайнятості
4.5	Працевлаштування за рахунок надання дотацій	Протягом року	Центр зайнятості
4.6.	Матеріальне забезпечення Програми на 2014 рік	Протягом року	Управління економіки

**Секретар міської ради**

**В.Ходаківський**